

**Управление финансов
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»
ПРИКАЗ**

От 06 июня 2022 года

№ 40

**О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности,
сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений
Можгинского района и иной отчетности главными распорядителями бюджетных
средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»**

В соответствии со статьями 8 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. №191н и на основании приказа Министерства финансов Удмуртской Республики от 12 мая 2022 года № 21Н «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной и иной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

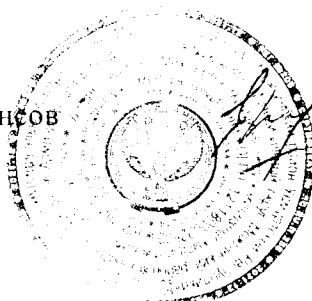
1. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной отчетности, сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Можгинского района и иной отчетности (далее - сводная месячная отчетность) главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Сводная месячная отчетность представляется главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в электронном виде в программном комплексе «Свод – СМАРТ» с использованием электронной подписи.

3. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 29 марта 2022 г. № 18 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности и сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Можгинского района главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

4. Настоящий приказ применяется при составлении сводной месячной отчетности, начиная с отчетности за май 2022 года.

Заместитель начальника Управления финансов



Е.Ю. Жвакина

Приложение № 1
к приказу Управления финансов Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Можгинский район Удмуртской Республики»
от 06.06.2022 г. № 40

**Состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной отчетности,
сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений
Можгинского района и иной отчетности главными распорядителями бюджетных
средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»**

№ п.п.	Наименование формы	Срок представления
1.	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
2.	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, муниципальными образованиями (ф. 0503324 общая, раздел 1)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503738-НП)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
5.	Отчет по кредиторской задолженности организаций, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики и местных бюджетов (ф. КЗ_Бюджет); в части уточнения показателей кредиторской задолженности	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее 19 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Отчет по состоянию кредиторской задолженности государственных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики, муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований в Удмуртской Республике (ф. КЗ_АУ/БУ); в части уточнения показателей кредиторской задолженности	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным; не ранее 16 и не позднее 19 числа месяца, следующего за отчетным
7.	Текстовая часть Пояснительной записки к отчету об исполнении бюджета (ф. 0503160)	Не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным
8.	Сведения о просроченной задолженности муниципальных заказчиков Удмуртской Республики по оплате	Не позднее 6 числа месяца, следующего за

	исполненных муниципальных контрактов (ф. ПЗ-МК)	отчетным
9.	Сведения о просроченной задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики по оплате исполненных договоров (ПЗ_МБиА)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
10.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (денежные расчеты)	Не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным
11.	Информация о зарплатных проектах муниципальных учреждений (ф. Зарплатные проекты)	Не позднее 16 числа месяца, следующего за отчетным
12.	Информация о расчетно-кассовом обслуживании муниципальных унитарных предприятий (ф. РКО предприятия)	Не позднее 16 числа месяца, следующего за отчетным